Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 апреля 2005 г. N 248

О ФОРМЕ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА О ПРОХОЖДЕНИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НОВОСИБИРСКОЙ

ОБЛАСТИ И ЗАМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Губернатора Новосибирской областиот 21.05.2008 [N 218](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=92647&dst=100005), от 21.09.2010 [N 304](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=41435&dst=100005) (ред. 30.09.2010),от 06.12.2010 [N 376](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=42780&dst=100005), от 05.07.2011 [N 174](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=47352&dst=100005)) |  |

Во исполнение [Указа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=51834) Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 года N 159 "О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации" постановляю:

1. Департаменту организации управления администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Жиганов М.Ф.), руководителям исполнительных органов государственной власти области:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=41435&dst=100006) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 304)

при поступлении гражданина Российской Федерации (приеме, назначении) на государственную гражданскую службу Новосибирской области заключать служебные контракты о прохождении государственной гражданской службы Новосибирской области и замещении должности государственной гражданской службы Новосибирской области по прилагаемой [форме](#P38);

абзац утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=41435&dst=100090) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 304 (ред. 30.09.2010).

2. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=41435&dst=100090) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 304.

3. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=3159) главы администрации Новосибирской области от 03.10.97 N 561 "О трудовом договоре".

В.А.ТОЛОКОНСКИЙ

Приложение

к постановлению

губернатора Новосибирской области

от 20.04.2005 N 248

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Губернатора Новосибирской областиот 21.05.2008 [N 218](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=92647&dst=100005), от 21.09.2010 [N 304](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=41435&dst=100008),от 06.12.2010 [N 376](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=42780&dst=100006), от 05.07.2011 [N 174](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=47352&dst=100006)) |  |

 ФОРМА

 служебного контракта о прохождении государственной гражданской

 службы Новосибирской области и замещении должности государственной

 гражданской службы Новосибирской области

 Представитель нанимателя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 руководителя государственного органа, либо лица, замещающего

 государственную должность Новосибирской области, либо их представителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа, определяющего статус руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 государственного органа, либо лица, замещающего государственную должность

Новосибирской области, либо их представителя, дата и номер этого документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (государственный

гражданский служащий Новосибирской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Гражданский служащий, с другой стороны, заключили на

основе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид акта государственного органа о назначении государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 гражданского служащего Новосибирской области на должность государственной

 гражданской службы Новосибирской области, дата и номер этого акта)

настоящий служебный контракт о нижеследующем:

 I. Общие положения

 1. По настоящему служебному контракту Гражданский служащий берет на

себя обязательства, связанные с прохождением государственной гражданской

службы Новосибирской области, а Представитель нанимателя обязуется

обеспечить Гражданскому служащему прохождение государственной гражданской

службы Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской

Федерации и Новосибирской области о государственной гражданской службе.

 2. Гражданский служащий обязуется исполнять должностные обязанности по

должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименования должности государственной гражданской службы Новосибирской

 области и подразделения государственного органа)

учрежденной в целях обеспечения исполнения полномочий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного органа)

или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О. лица, замещающего государственную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 должность Новосибирской области)

в соответствии с должностным регламентом государственного гражданского

служащего Новосибирской области и соблюдать служебный распорядок

государственного органа, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить

Гражданскому служащему замещение должности государственной гражданской

службы Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской

Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации,

своевременно и в полном объеме выплачивать Гражданскому служащему денежное

содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской

области о государственной гражданской службе и настоящим служебным

контрактом.

 3. В [Реестре](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=150496&dst=100036) должностей государственной гражданской службы

Новосибирской области должность, замещаемая Гражданским служащим, отнесена

к группе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать группу должностей)

должностей государственной гражданской службы Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать категорию должности)

 4. Дата начала исполнения должностных обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (число, месяц, год)

 II. Права и обязанности Гражданского служащего

 5. Гражданский служащий имеет права, предусмотренные [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778&dst=100102) и

другими положениями Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О

государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее -

Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами о государственной

гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области, в том

числе право расторгнуть служебный контракт и уволиться с государственной

гражданской службы Новосибирской области по собственной инициативе,

предупредив об этом Представителя нанимателя в письменной форме за две

недели.

 6. Гражданский служащий обязан исполнять обязанности государственного

гражданского служащего, предусмотренные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008

N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [статьей 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778&dst=100123) Федерального закона,

соблюдать [Кодекс](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=137327&dst=100011) этики и служебного поведения государственных гражданских

служащих Новосибирской области, в том числе соблюдать ограничения,

выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать

запреты, которые установлены Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778) и другими федеральными

законами.

 III. Права и обязанности Представителя нанимателя

 7. Представитель нанимателя имеет право:

 а) требовать от Гражданского служащего исполнения должностных

обязанностей, возложенных на него настоящим служебным контрактом,

должностным регламентом государственного гражданского служащего

Новосибирской области, а также соблюдения служебного распорядка

государственного органа;

 б) поощрять Гражданского служащего за безупречное и эффективное

исполнение должностных обязанностей;

 в) привлекать Гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в

случае совершения им дисциплинарного проступка;

 г) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778),

другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о

государственной гражданской службе Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Новосибирской области.

 8. Представитель нанимателя обязан:

 а) обеспечить Гражданскому служащему организационно-технические

условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

 б) обеспечить предоставление Гражданскому служащему государственных

гарантий, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778), иными нормативными правовыми

актами и настоящим служебным контрактом;

 в) соблюдать законодательство Российской Федерации и Новосибирской

области о государственной гражданской службе, положения нормативных актов

государственного органа и условия настоящего служебного контракта;

 г) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778) и

иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе

Российской Федерации и Новосибирской области.

 IV. Оплата труда

 9. Гражданскому служащему устанавливается:

 денежное содержание, которое состоит из:

 месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной

гражданской службы Новосибирской области (должностного оклада) в размере

\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц;

 месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином

государственной гражданской службы (оклада за классный чин),

устанавливаемого после сдачи квалификационного экзамена распоряжением

Представителя нанимателя в размере, определенном в соответствии с

[Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=87439&dst=100407) об оплате труда в органах государственной власти Новосибирской

области, государственных органах Новосибирской области;

 ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на

государственной гражданской службе, устанавливаемой распоряжением

Представителя нанимателя в размере, определенном в соответствии с

действующим законодательством;

 ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

государственной гражданской службы, устанавливаемой распоряжением

Представителя нанимателя в размере, определенном в соответствии с

действующим законодательством;

 ежемесячного денежного поощрения, устанавливаемого распоряжением

Представителя нанимателя в размере, определенном в соответствии с

[Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=87439&dst=100407) об оплате труда в органах государственной власти Новосибирской

области, государственных органах Новосибирской области;

 ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со

сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаемой

распоряжением Представителя нанимателя в размере, определенном в

соответствии с действующим законодательством [<\*>](#P190);

 --------------------------------

 <\*> Устанавливается при условии работы со сведениями, составляющими

государственную тайну.

 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого

отпуска и материальной помощи в размерах и условиях, определенных

[Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=87439&dst=100407) об оплате труда в органах государственной власти Новосибирской

области, государственных органах Новосибирской области;

 премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с

положением, утвержденным Представителем нанимателя;

 других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и

иными нормативными правовыми актами.

 V. Служебное время и время отдыха

 10. Гражданскому служащему устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нормальная продолжительность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 служебного времени, ненормированный служебный день, сокращенная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 продолжительность служебного времени)

 11. Гражданскому служащему предоставляются:

 а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

календарных дней;

 б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской

области о государственной гражданской службе;

 в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный

служебный день продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней [<\*>](#P219).

 --------------------------------

 <\*> Предоставляется гражданским служащим, имеющим ненормированный

служебный день.

 VI. Срок действия служебного контракта

 12. Служебный контракт заключается:

 а) на неопределенный срок;

 б) на определенный срок (от одного года до пяти лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать конкретный срок служебного контракта и причину

 (правовое основание) заключения срочного контракта)

 VII. Условия профессиональной служебной деятельности,

 государственные гарантии, компенсации и льготы в связи

 с профессиональной служебной деятельностью

 13. Гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие

организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных

обязанностей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (оборудование служебного места средствами связи, оргтехникой,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 доступ к информационным системам и т.д.)

 14. Гражданскому служащему предоставляются основные государственные

гарантии, указанные в [статье 52](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778&dst=100596) Федерального закона, а при определенных

условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и

Новосибирской области, дополнительные государственные гарантии, указанные в

[статье 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=168383&dst=100080) Закона Новосибирской области "О государственной гражданской службе

Новосибирской области".

 VIII. Иные условия служебного контракта

 15. Гражданскому служащему устанавливается испытание на

срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях проверки его соответствия замещаемой должности

государственной гражданской службы Новосибирской области [<\*>](#P254).

 --------------------------------

 <\*> Настоящий пункт включается в служебный контракт, если испытание

было установлено.

 16. Гражданский служащий подлежит обязательному страхованию,

предусмотренному законодательством Российской Федерации.

 17. Гражданский служащий принимает на себя обязательства перед

государством по неразглашению доверенных ему сведений, составляющих

государственную тайну, согласен на установленные законодательством

частичные временные ограничения прав, в том числе на выезд из Российской

Федерации на срок до 5 лет со дня последнего ознакомления со сведениями

особой важности и (или) совершенно секретными сведениями, и обязуется:

 соблюдать требования законодательства Российской Федерации о

государственной тайне;

 в случае принятия решения о временном ограничении его права на выезд из

Российской Федерации в 5-дневный срок передать имеющийся заграничный

паспорт на хранение в структурное подразделение по защите государственной

тайны до истечения установленного срока ограничения его прав;

 в полном объеме и своевременно информировать кадровую службу об

изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении

оснований для отказа ему в допуске к государственной тайне, предусмотренных

[Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454288) Российской Федерации "О государственной тайне";

 представлять в кадровую службу документы об отсутствии медицинских

противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих

государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом

государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и

социального развития;

 в случае попытки посторонних лиц получить информацию, содержащую

сведения, составляющие государственную тайну, немедленно сообщить об этом в

структурное подразделение по защите государственной тайны или в органы

Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

 В случае даже однократного нарушения принятых Гражданским служащим

обязательств по соблюдению требований законодательства Российской Федерации

о государственной тайне, а также при возникновении обстоятельств,

являющихся основанием для отказа Гражданскому служащему в допуске к

государственной тайне, допуск Гражданского служащего к государственной

тайне может быть прекращен и он будет отстранен от работы со сведениями,

составляющими государственную тайну, а служебный контракт может быть

расторгнут [<\*\*>](#P293).

 --------------------------------

 <\*\*> Настоящий пункт включается в служебный контракт при условии работы

со сведениями, составляющими государственную тайну.

 IX. Ответственность сторон служебного контракта.

 Изменение и дополнение служебного контракта.

 Прекращение служебного контракта

 18. Представитель нанимателя и Гражданский служащий несут

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя

обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

 В случае разглашения сведений, составляющих государственную тайну, или

утраты носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за

нарушение режима секретности Гражданский служащий несет ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации [<\*>](#P309).

 --------------------------------

 <\*> Настоящий абзац включается в служебный контракт при условии работы

со сведениями, составляющими государственную тайну.

 19. Запрещается требовать от Гражданского служащего исполнения

должностных обязанностей, не установленных настоящим служебным контрактом и

должностным регламентом государственного гражданского служащего

Новосибирской области.

 20. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий служебный

контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

 а) при изменении законодательства Российской Федерации;

 б) по инициативе любой из сторон настоящего служебного контракта.

 При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего

служебного контракта Гражданский служащий уведомляется об этом в письменной

форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

 21. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий служебный контракт,

оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются

неотъемлемой частью настоящего служебного контракта.

 22. Настоящий служебный контракт может быть прекращен по основаниям,

предусмотренным законодательством Российской Федерации о государственной

гражданской службе.

 X. Разрешение споров и разногласий

 23. Споры и разногласия по настоящему служебному контракту разрешаются

по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации.

 Настоящий служебный контракт составлен в двух экземплярах. Один

экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Гражданского

служащего, второй - у Гражданского служащего. Оба экземпляра имеют

одинаковую юридическую силу.

 Представитель нанимателя Гражданский служащий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О. (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 руководителя государственного органа, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

 либо лица, замещающего государственную "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 должность Новосибирской области, либо

 их представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт:

 (подпись) Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем, когда)

 Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для печати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_